

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Pasquale de Simone
Indirizzo	
Telefono	081/ 7962772 (ufficio) –
Fax	081/7962608
E-mail	p.desimone@regione.campania.it
Nazionalità	Italiana

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Data	Dal 1° febbraio 1983
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Commissariato Straordinario di Governo-Regione Campania per la ricostruzione post-terremoto
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Funzionario
• Principali mansioni e responsabilità	Ufficio Stampa - redattore del periodico “ <i>Napoli oltre Napoli</i> ” edito dalla Struttura Commissariale

• Data	dal 10.11.1995 ad oggi
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Regione Campania - Settore Stampa, Documentazione e Informazione e Bollettino Ufficiale
• Tipo di azienda o settore	Ente Locale
• Tipo di impiego	Pubblico Impiego - Funzionario esperto in comunicazione e informazione (ultima qualifica) - Addetto stampa (categoria D6)
• Principali mansioni e responsabilità	Svolge attività giornalistica consistente in: redazione della rassegna stampa quotidiana; convocazione, con relativa assistenza, delle conferenze stampa del Presidente della Giunta e degli Assessori; redazione e diffusione di comunicati stampa sull'attività istituzionale del Governo regionale; ricerca e documentazione Titolare di posizione di tipo “Professionale” denominata: <i>Addetto stampa. Responsabile del collegamento con gli assessori per iniziative di informazione istituzionale</i> Ha ricoperto incarichi di tutor per tre giornalisti professionisti - Angela Genovese , Lucrezia Scotellaro e Gianmarco Altieri - nell'ambito delle attività di stage autorizzate dalla Regione Campania in virtù della convenzione stipulata con l'Istituto Universitario “Suor Orsola Benincasa”

• Data	Dal 1° 9.1997 al 19.1.1999
• Nome e indirizzo del datore di lavoro	Segreteria particolare dell'Assessore al Personale ed Enti locali
• Tipo di azienda o settore	
• Tipo di impiego	Addetto stampa e pubbliche relazioni

- Principali mansioni e responsabilità
 - Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

31/10/2003 - 14/10/2004 - 23/09/2005

Formez

Docente

Autorizzato dalla Giunta regionale, ha realizzato 3 docenze di n. 8 ore ciascuna sul tema *"l'Ufficio stampa in situazione di crisi"* con relative esercitazioni (*"Media training"*)

Tali attività sono state svolte su incarico del Formez nell'ambito dei corsi di formazione per gli addetti stampa della P.A. espressamente previsti dalla L. 7 giugno 2000 n.150 concernente la *"Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni"*

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

18/12/06

Formez

Docente

Autorizzato dalla Giunta regionale, ha realizzato una docenza di n.8 ore sul tema *"Efficacia della comunicazione e tecniche di elaborazione dei messaggi"*.

Tale attività è stata svolta, sempre su incarico del Formez, nell'ambito dei corsi di formazione per gli addetti stampa della P.A. espressamente previsti dalla L. 7 giugno 2000 n.150 concernente la *"Disciplina delle attività di informazione e comunicazione delle pubbliche amministrazioni"*

- Data
- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
 - Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

27 e 28 ottobre 2004

Fondazione Mondragone

Docente

Ha realizzato n 10 ore di docenza per il seguente Corso di istruzione e formazione tecnica superiore: "Tecnico per la progettazione e la comunicazione dei prodotti di moda", nell'ambito del modulo 5° *"Comunicare la moda", unità didattica 'L'ufficio stampa'"*

ISTRUZIONE

- Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Data
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

1974

Liceo-ginnasio classico statale 'G. B. Vico' di Napoli

Diploma di maturità conseguito con voti 48/60

1981

Università degli Studi di Napoli Federico II

Laurea in giurisprudenza conseguita con voti 105/110

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)
 - Data
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
 - Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita

1981

Ordine regionale dei giornalisti della Campania

Giornalista pubblicista

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Data

12 ottobre 1994

Ordine regionale dei giornalisti della Campania

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Giornalista professionista

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

FORMAZIONE

- Data

9, 10,11 e 12 dicembre 1998 Roma

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
- Qualifica conseguita

Corso di aggiornamento sul tema *“Progettare la comunicazione negli Enti pubblici”*

- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

- Data

19 e 20 febbraio 2013 - sede della Giunta regionale Auditorium Isola A 6 del Centro Direzionale

Istituto “Guglielmo Tagliacarne”

- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

Corso sul tema *“Novità sul procedimento amministrativo ai sensi della L.241/90 e successive modificazioni”*

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

PRIMA LINGUA

Inglese

ALTRE LINGUE

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

Discreta

Discreta

Discreta

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

PATENTE O PATENTI

Buona conoscenza dei programmi Word ed Excell del pacchetto Office, acquisita nel contesto professionale

Musica

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

- Collaboratore fisso di quotidiani napoletani (Il Mattino, Roma), dell'Agenzia di Stampa "Rotopress" con sede in Napoli, di periodici ed emittenti private televisive e radiofoniche. Dal 1978 e a tutto il 2003 ha prestato collaborazione fissa e continuativa presso il periodico 'La Voce della Provincia' edito in Torre Annunziata (Na)
- Autorizzato dalla Giunta regionale, continua saltuariamente a prestare collaborazione con giornali ed emittenti private televisive e radiofoniche
- Più volte consigliere dell'USSI (Unione Stampa Sportiva Italiana) - gruppo napoletano "Felice Scandone"
- Nominato dal Consiglio Nazionale dell'Ordine dei Giornalisti quale componente della Commissione di esami di idoneità professionale per giornalisti (83^a sessione), ha svolto i relativi compiti dal 12 novembre 2003 al 31 marzo 2004
- Nel corso del XXIV Congresso della Stampa Italiana, svoltosi a Saint Vincent (Ao) nel periodo 22-26 novembre 2004, è stato eletto consigliere nazionale della Fnsi (Federazione Nazionale della Stampa Italiana), incarico **riconfermato** nel corso del XXV Congresso della Stampa Italiana - svoltosi dal 26 al 30 novembre 2007 a Castellaneta Marina (Taranto) - e ricoperto fino al gennaio 2011
- Nel maggio 2007 è stato eletto consigliere dell'Associazione Napoletana della Stampa, incarico ricoperto a tutto il 23 maggio 2010.

ALLEGATI

Napoli, 19 febbraio 2019